



Scuola Secondaria di Primo Grado
"Carlo Gallozzi"

Cod. Fisc.: 93103730615 ~ Viale Kennedy, 37/39 - 81055 S.Maria C.V. (CE) ~ Tel. 0823-795922 Fax 0823-841790
E-MAIL: cemm189008@istruzione.it; PEC: cemm189008@pec.istruzione.it; SITO: <https://scuolacarlogallozzi.edu.it/>



SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO - "C. GALLOZZI"-SANTA MARIA CAPUA VETERE
Prot. 0002213 del 13/06/2023
VI-9 (Uscita)

Al Sindaco del Comune di S.Maria C.V.
PEC: protocollo@santamariacv.postecert.it

Al Dirigente
Settore Tecnico – Lavori Pubblici e Manutenzione
Arch. Gennaro Riccio
c.a. Geom. Giuseppe Papale
PEC: protocollo@santamariacv.postecert.it

Al Datore di Lavoro della ditta affidataria dei lavori
"IMPRESA MEDITERRANEA di BORRATA Valentino"
da recapitare per il tramite
dell'Ufficio Manutenzione del Comune di S.Maria C.V.
protocollo@santamariacv.postecert.it

Al RSPP
della Scuola Sec. di I Grado "C. Gallozzi"
di S.Maria C.V.
Ing. Antonio Masiello

Al Personale Scolastico
Docenti e Ata
della Scuola Sec. di I Grado "C. Gallozzi"
di S.Maria C.V.

Al DSGA
della Scuola Sec. di I Grado "C. Gallozzi"
di S.Maria C.V.

Ai Sigg.ri Genitori degli Alunni
della Scuola Sec. di I Grado "C. Gallozzi"
di S.Maria C.V.

Agli Alunni
della Scuola Sec. di I Grado "C. Gallozzi"
di S.Maria C.V.

OGGETTO: COMUNICAZIONE inizio lavori dal **14.06.2023** di **RIQUALIFICAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELLA PALESTRA** dell'istituto scolastico con indicazione delle procedure **DUVRI Dlgs 81/2008** da seguire per contenere il rischio interferenziale.

Con riferimento all'oggetto,

SI COMUNICA

alle SS.LL. in indirizzo

che in ottemperanza alla nota acquisita al **Prot. 2196 del 13.06.2023** trasmessa in data odierna dal Responsabile del locale Ufficio Tecnico Comunale a questo Istituto Scolastico, a far data da domani **MERCOLEDI 14 GIUGNO 2023** **inizieranno i lavori di riqualificazione interna ed esterna della palestra**, per cui di seguito si descrivono, nel rispetto del Dlvo 81/2008 da seguire, per rendere la palestra (cantiere) indipendente dall'edificio scolastico interessato dalle attività connesse agli Esami di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione.

Foto n.1:

Planimetria ubicativa dell'edificio scolastico.

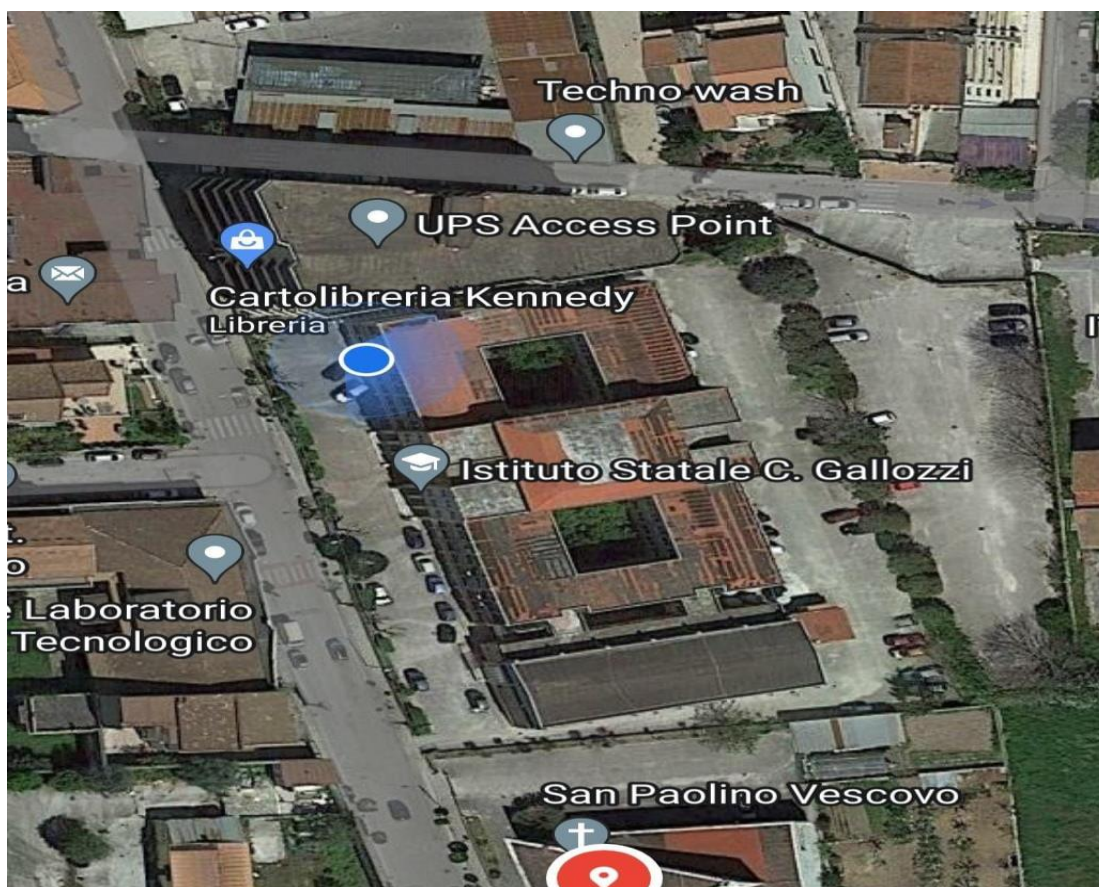


Foto n.2:

In rosso l'area destinata al cantiere-palestra (ponteggi, deposito, carico, scarico materiali e rifiuti di cantiere, ecc...) resa indipendente dall'edificio scolastico. Le frecce di colore giallo descrivono gli accessi al cantiere.



Foto n.3:

In verde l'unica area destinata al cantiere-palestra con i relativi 2 accessi in blu. In giallo l'unica area da destinare a parcheggio auto del solo personale in servizio nell'Istituto Scolastico; il percorso in rosso descrive l'accesso da via Santagata all'unica area riservata al parcheggio auto del solo personale in servizio. Con i numeri 1 e 2 (colore verde) sono identificati i soli due accessi pedonali all'edificio scolastico, rispettivamente da via Kennedy e via Santagata.

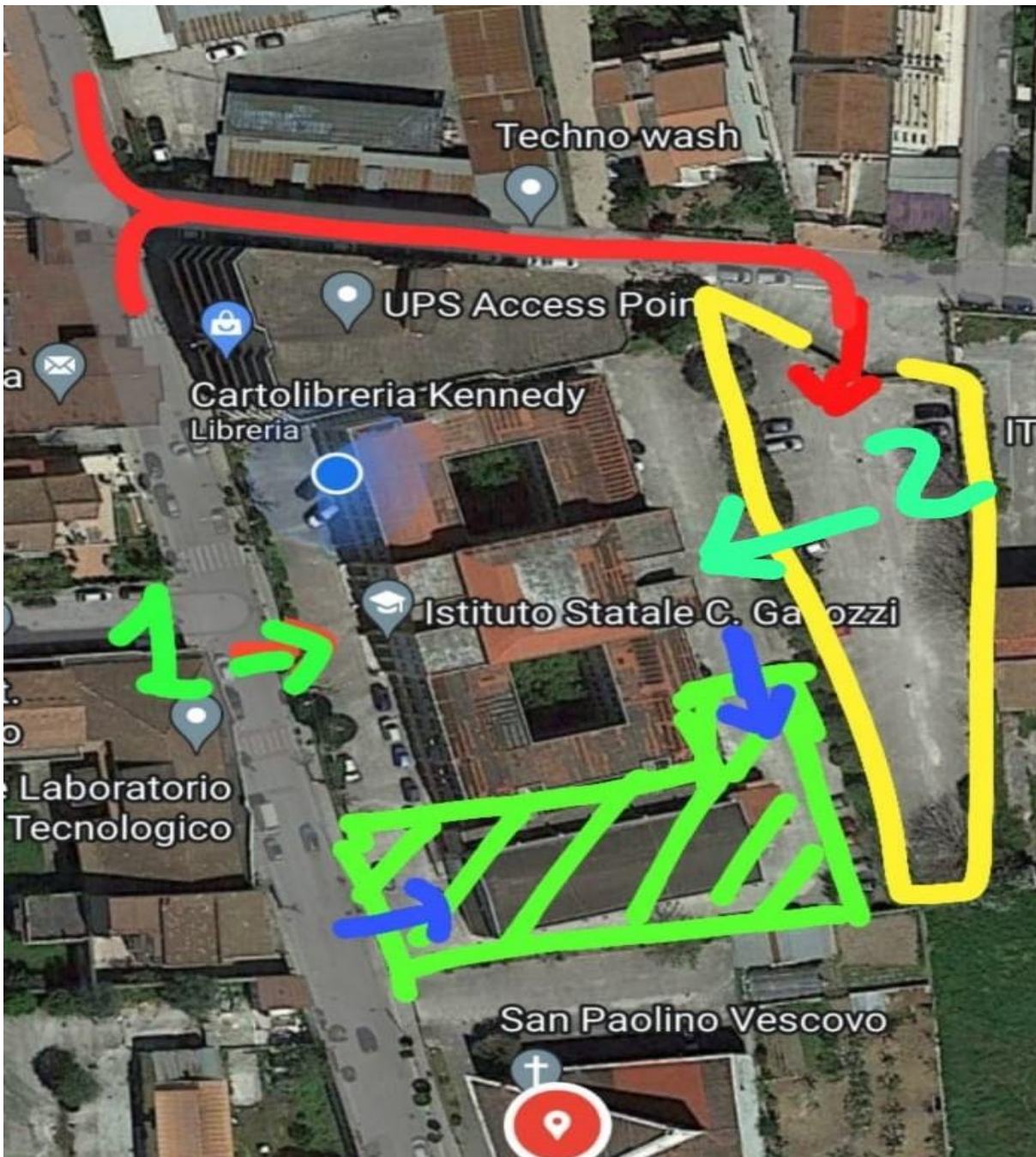
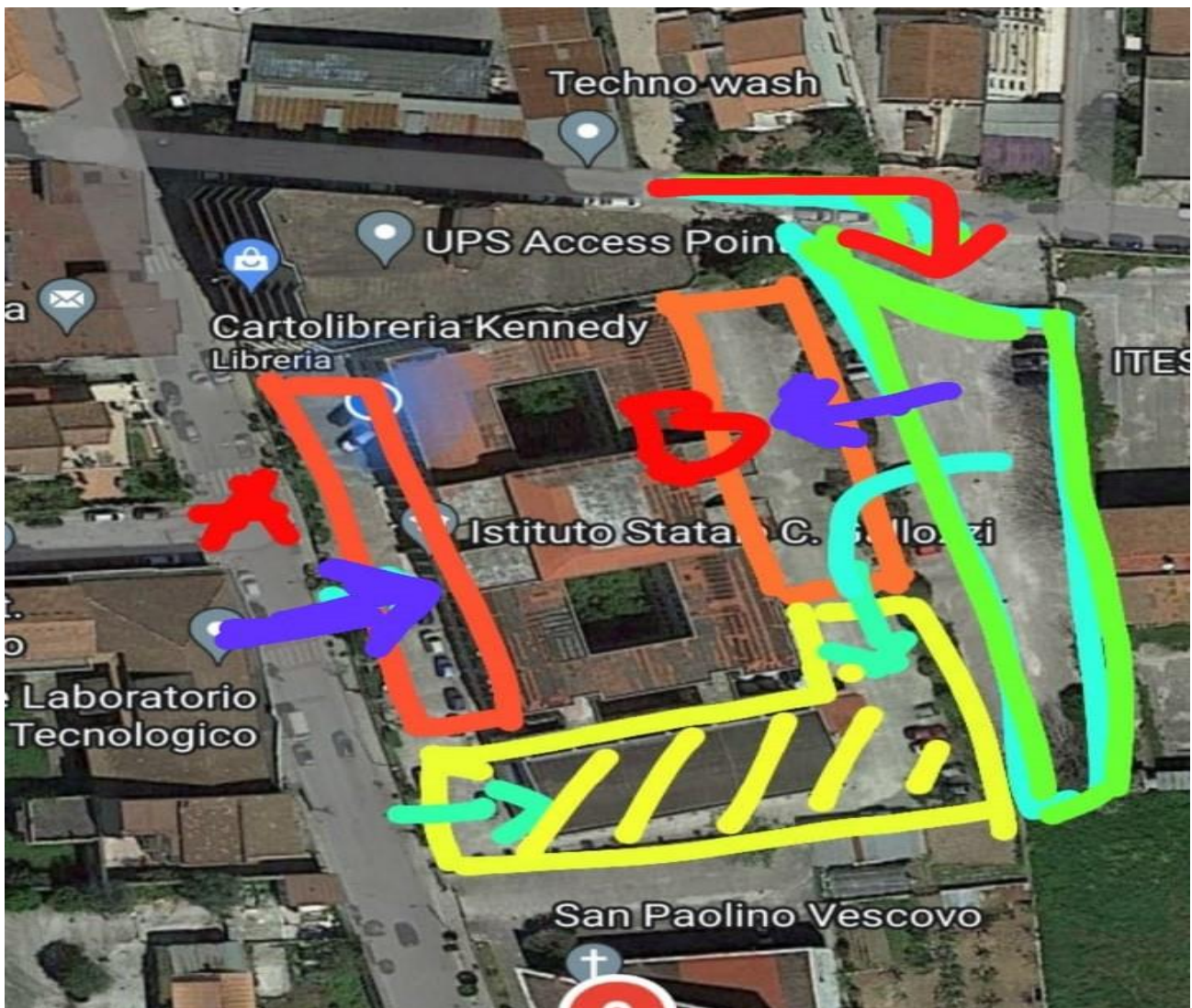


Foto n.4: RIEPILOGO DELLE AREE DA UTILIZZARE PER LE DUE ATTIVITA' SEPARATE SCUOLA -CANTIERE:

In giallo l'unica area destinata al cantiere-palestra con i relativi 2 accessi in verde. In verde l'unica area da destinare a parcheggio auto del solo personale in servizio nell'Istituto Scolastico; il percorso in rosso descrive l'accesso da via Santagata all'unica area riservata al parcheggio auto del solo personale in servizio. Con le frecce blu sono identificati i soli due accessi pedonali all'edificio scolastico, da viale Kennedy e via Santagata. Con il colore rosso sono state delimitate le 2 aree di pertinenza dell'edificio scolastico non utilizzabili come parcheggio, ma solo per accesso/ uscita pedonale e in caso di emergenza come punti di raccolta. Si precisa che la ditta appaltatrice potrà anche utilizzare, in caso di effettiva necessità, l'accesso da via Santagata dei mezzi d'opera all'area di cantiere, entrando dal cancello d'ingresso posteriore della scuola e percorrendo solo un breve tratto dell'area A, senza sostare e/o ingombrare in alcun modo, con mezzi e materiali la predetta area riservata all'edificio scolastico.



Nel concludere, sulla scorta di quanto fin qui chiarito, si chiede alle SS.LL. in indirizzo, per quanto di competenza, al fine di promuovere la cooperazione e il coordinamento per garantire la sicurezza nei luoghi di lavoro, riducendo al minimo il rischio da interferenze (esistente solo per il limitato utilizzo del varco di accesso posteriore all'edificio scolastico (Ingresso da via Santagata) di condividere e seguire tutte le procedure indicate e descritte giusta art. art 26 del D.Lgs 81/08 nel presente atto con valenza di **DISPOSIZIONE DEL DATORE DI LAVORO DI QUESTO ISTITUTO SCOLASTICO.**

Confidando nella massima condivisione e collaborazione si inviano cordiali saluti.



Dirigente scolastico
GIUSEPPE MINGIONE

A handwritten signature in black ink, which reads "Giuseppe Mingione". The signature is written in a cursive style and is positioned to the right of the printed name.